



Verslag vergadering

Datum:	13 februari 2017
Tijdstip:	16.30 tot 18.30 uur
Locatie:	Werkcafé 1
Aanwezig:	Kees Slingerland (voorzitter), Ronald Geerligs, Marijke van Huizen, Greet den Dulk, Wies van den Nieuwendijk, Marjolein den Uijl, Saida Yachou
Afwezig m.k.	Cecilia van Sabben en Marjanne Meijerink
Gemeente:	Nardy Beckers, Inge van der Heiden, Lisa van der Hulst
Notulist:	Froukje Jellema
Toehoorders:	Johan Kemker en Pauline Heijkoop

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Hij laat weten dat Marjanne Meijerink om gezondheidsredenen haar lidmaatschap van de cliëntenadviesraad heeft opgezegd. Er komt nog een passend afscheid. Het vertrek van Marjanne leidt tot een vacature. Hij bedankt Cecilia voor de uitstekende wijze waarop ze hem als vice voorzitter tijdens zijn afwezigheid heeft vervangen.

Voorts wijst de voorzitter op een ingekomen brief van Leontien Buitendijk en Corrie Janson inzake de bestrijding van armoede bij kinderen. Inge geeft een toelichting, met het verzoek suggesties aan haar door te geven.

De agenda wordt vastgesteld.

2. Vaststelling verslag 9 januari 2017

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Actiepuntenlijst

De lijst wordt doorgenomen en aangepast.

Naar aanleiding van punt 7 overhandigt Inge informatie over Focusgroepen met het verzoek dit breed te delen. Wies en Kees geven aan hier in ieder geval bij te willen aansluiten.

3. Statushouders

Lisa van der Hulst geeft informatie over de werkwijze van de gemeente met betrekking tot de statushouders. In de eerste helft van 2017 is de taakstelling voor de gemeente bepaald op 82 personen.

De verantwoordelijkheid voor de inburgering ligt bij de nieuwkomers zelf, waardoor er nog wel eens financiële problemen ontstaan. De cliëntenadviesraad uit daarover haar zorgen.

Op verzoek van de stichting Nieuwe Alphenaren wordt informatie over het participatieverklaringstraject dat door Tom in de Buurt wordt uitgevoerd aan hen toegestuurd. Afsproken wordt over een half jaar een statushouder uit te nodigen om over zijn/haar eigen ervaringen te vertellen.

4. Oude Wmo voorzieningen / nieuwe opdracht Participe

Inge geeft een toelichting op de afspraken die met Participe zijn gemaakt. Per 1 januari 2017 is er een nieuwe subsidiebeschikking voor Participe ingegaan. Afspraken worden nog vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst, met een addendum waarin de processen in detail worden vastgelegd. Na evaluatie zijn de volgende verbeterpunten genoemd:

- Er wordt niet meer met aanmeldformulieren gewerkt;
- Eenvoudige toekenningen worden sneller afgehandeld, onder andere via een integrale medewerker op het Serviceplein, Tom in de Buurt of een wijkverpleegkundige;
- De Wmo-adviseurs zitten nu ook in de wijken bij Tom in de Buurt;
- Alle vijf wijken hebben een integrale intaker;

- Participe gaat meer de regie voeren op het hele proces;
- Wmo-adviseurs moeten ook helpen bij het aanvragen van Wlz-indicaties;
- Er komt een andere manier om de klanttevredenheid te meten. Hierover wordt nog nagedacht;
- De communicatie-uitingen worden gescreend.

Opgemerkt wordt dat de gemeente ook zou moeten ondersteunen bij de aanvraag voor een UWV-uitkering. Dit punt is iets voor een bijeenkomst van de cliëntondersteuners.

5. Terugkoppeling uit de werkgroep Participatiewet

Cecilia heeft in een mail reeds een terugkoppeling gegeven. Alles loopt op schema, het traject is vastgesteld en wacht nog op goedkeuring door de bestuurlijke wethouders. De volgende bijeenkomst is op 21 maart.

6. Verslag voorzittersoverleg

Inge geeft een toelichting op de evaluatie 'Beter voor Elkaar'. Er wordt een 'transformatietour' langs diverse instanties georganiseerd, waarvoor zowel raadsleden als leden van de adviesraden zich kunnen inschrijven. Eind juni is er een slotbijeenkomst. In dit kader worden de adviesraden benaderd voor een interview over de bevindingen over de afgelopen jaren. Nadere informatie volgt.

7. Maandrapportage Serviceplein

De rapportage is vooraf toegestuurd. Nardy geeft een toelichting op de ontwikkelingen.

8. Communicatie

- Marijke wordt gecompimenteerd met de Nieuwsflits jaargang 1. De brief is naar zestig adressen gestuurd. Ze doet een oproep aanvullende e-mailadressen door te geven en wijst erop dat iedereen zich voor de brief kan aanmelden via www.car.adviesraden-alphenaandenriijn.nl.
In een reactie op de Nieuwsflits heeft het CJG gevraagd of er bij de cliëntenadviesraad behoefte is aan een presentatie van het CJG. Hierover wordt nagedacht, het wordt genoteerd.
- Het jaarverslag. Het concept jaarverslag is met hulp van Greet door Marijke opgesteld. Er wordt nog een financiële paragraaf toegevoegd. Het wordt in de volgende vergadering ter vaststelling voorgelegd.
- Afsproken wordt dat de oorspronkelijke kernboodschap (datgene waar de cliëntenadviesraad voor staat) blijft gehanteerd, ook op de website.
- Van de stukken van Agnes en Ingrid is kennisgenomen.

9. Actualiteiten

- *Start Focusgroepen*
Reeds besproken.
- *Lokale monitor FNV*
De brief van de gemeente wordt ter kennisgeving aangenomen.
- *Klankbordgroep Regiotaxi*
Het verslag hierover wordt ter kennisgeving aangenomen. In tegenstelling tot de vaak gehoorde slechte ervaringen werd in de klankbordgroep voornamelijk positief over deze dienst gesproken. Afsproken wordt dat Wies de volgende keer met Marijke meegaat.
- *Mobility Mentoring*
De cliëntenadviesraad reageert enthousiast op de toegezonden informatie, maar waarschuwt dat het niet eenvoudig zal zijn om dit toe te passen. Nardy stuurt nog een link naar een Nederlandse samenvatting.
- *Stakeholdersbijeenkomst Tom in de Buurt Centrum*
Hierover is geen terugkoppeling.
- *Informatieavond personen met verward gedrag*
Wies geeft een terugkoppeling van de bijeenkomst die bedoeld was raadsleden te informeren.
- *Brief R-Net*, de nieuwe treinverbinding. De cliëntenadviesraad is gevraagd mee te denken over aanpassing van het perron in Boskoop. Dit is een zaak van ProRail.

10. Rondvraag en sluiting

- Marjolein verwijst naar een melding eerder in de cliëntenadviesraad over iemand die gepest werd bij de SWA. Ze heeft het uitgezocht, maar de situatie was helaas nergens bekend. Ze wijst in dezen op het bestaan van vertrouwenspersonen bij de SWA.
- Vanuit de achterban is gevraagd wat de flexibele schil inhoudt. Nardy geeft uitleg.
- Geconstateerd wordt dat Meyra en Welzorg hun antwoorden nog steeds niet op papier hebben gezet.
- Wies pleit ervoor de signaalfunctie van de thuiszorg expliciet in de nieuwe aanbesteding op te nemen.
- Raadsbreed is besloten dat er in Alphen een informatiepunt psychiatrie komt. De adviesraad heeft daar met instemming kennis van genomen.
- Het geplande inloopspreekuur voor mantelzorg in Boskoop was niet afgezegd. Dit is doorgegeven aan Tom in de Buurt. Daarop werd goed gereageerd.
- Wies heeft gesproken met een Marokkaanse man die zijn crimineel en verslavingsverleden achter zich heeft gelaten en zich nu in Gouda inzet om jongens tussen 12 en 15 jaar te begeleiden om te voorkomen dat het met hen ook misgaat. Deze man wil graag zijn verhaal vertellen en zou in het kader van preventie een rol kunnen spelen.
- Inge laat weten de volgende keer niet aanwezig te kunnen zijn.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering om 18.30 uur.

Actielijst			
	Onderwerp	Wie	Wanneer
1	Navragen of de bijlage bij de herbeoordelingsbrief is aangepast (m.n. wat betreft het deel voor het Serviceplein) en wat de afd. Financiën ermee doet	Inge	verg. febr. -> maart
2	Aangeven welke zaken beschikbaar moeten zijn op de computer op het Serviceplein die bestemd is voor de inwoners. Plus welke folders eventueel nog op de leestafel moeten liggen.	CAR	verg. febr. -> maart
3	Meedenken over enkele punten in de Mer, m.n. wat betreft suggesties voor kinderen in armoede (Marjanne en Cecilia)	Leontien Buitendijk (Inge)	verg. febr. -> maart
4	Tom in de Buurt vragen de quickscan van Mezzo m.b.t. mantelzorgbeleid uit te voeren. (www.mezzo.nl)	Inge	verg. febr. -> maart
5	Leveranciers hulpmiddelen vragen de gestelde vragen nog schriftelijk te beantwoorden	Inge	verg. febr. -> maart
6	Informereren of het mogelijk is dat de CAR de aanbestedingstekst huishoudelijke hulp van tevoren kan zien	Inge/Joyce Niesten	verg. febr. -> maart
7	Ambtenaar uitnodigen om toelichting te geven op de leerplicht en het beleid van de gemeente in dezen	Inge	verg. maart
8	Informatie over het participatieverklaringstraject sturen naar stichting Nieuwe Alphenaren	Inge/Lisa	z.s.m.
9	Uitnodigen statushouder om ervaringen te delen bij vergadering CAR	Inge	verg. augustus